AGENŢIA ROMÂNĂ DE SALVARE A VIEŢII OMENEŞTI PE MARE CONSTANŢA
Nr. 2773
din 22.03.2021

# AGENŢIA ROMÂNĂ DE SALVARE A VIEŢII OMENEŞTI PE MARE

Adresa: Incintă Port Constanta, Dana 78, 900900, Constanţa, România
Tel./Fax: +40 241 616111; +40 241 488226; +40 241 488227
E-mail: arsvom@intersat-telecom.ro; Web: www.arsvom.ro; CUI: 16330145

## RAPORT DE EVALUARE - 2020

Legii nr. 544/2001

Subsemnata ,Răibuleţ Cătălina, responsabil de aplicarea Legii nr.544/2001, cu modificările şi completările ulterioare, în anul 2020, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informaţii de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituţiei a fost:

□ Foarte bună
X Bună
□ Satisfăcătoare
□ Nesatisfăcătoare .

Îmi întemeiez aceste observaţii pe următoarele considerente şi rezultate privind anul 2019:

**I. Resurse şi procese**

1. Cum apreciaţi resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informaţiilor de interes public?

X Suficiente
□ Insuficiente

2. Apreciaţi că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informaţiilor de interes public sunt:

X Suficiente
□ Insuficiente .

3. Cum apreciaţi colaborarea cu direcţiile de specialitate din cadrul instituţiei dumneavoastră în furnizarea accesului la informaţii de interes public:

□ Foarte bună
X Bună
□ Satisfăcătoare
□ Nesatisfăcătoare

**II. Rezultate**

A. Informaţii publicate din oficiu

1. Instituţia dumneavoastră a afişat informaţiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare?

X Pe pagina de internet

X La sediul instituţiei

2. Apreciaţi că afişarea informaţiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesaţi?

X Da

□ Nu

3.Care sunt soluţiile pentru creşterea vizibilităţii informaţiilor publicate, pe care instituţia dumneavoastră le-au aplicat?

a) introducerea de formulare cu completare on-line pentru a facilita accesul publicului la informaţiile publice gestionate de instituţie

b) utilizarea paginii de Facebook a Agentiei Romane De Salvare A Vietii Omenesti Pe Mare(ARSVOM) in vederea postarii de informaţii de interes public şi asigurarea unui feedback constant al părţilor interesate

4. A publicat instituţia dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, faţă de cele minimale prevăzute de lege?

X Da

Acestea sunt: rapoarte periodice şi sinteze de activitate, informaţii privind participările reprezentanţilor ARSVOM la evenimente interne şi internaţionale, informaţii de interes public nou apărute, realizarea de materiale filmate pentru postare pe site-ul propriu şi pe platfomele de socializare gestionate, difuzare de comunicate de presă.

□ Nu

5. Sunt informaţiile publicate într-un format deschis?

X Da

□ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenţionaţi să le aplicaţi pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

- dezvoltarea de instrumente IT pentru accesul on-line la infomaţiile.

## B. Informaţii publice furnizate la cerere

| Numărul total de solicitări de informaţii de interes public | În funcţie de solicitant | | După modalitatea de adresare | | Număr total de solicitări soluţionate favorabil | Număr total de solicitări soluţionate nefavorabil |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Persoane fizice | Persoane juridice | In scris | verbal | | |
| - | - | - | - | - | - | - |

3. Menţionaţi principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal.

-

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

-

5.1. Informaţiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii:

-

6. Reclamaţii administrative şi plângeri în instanţa

| Numărul de reclamaţii administrative la adresa instituţiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare | | | | Numărul de plângeri în instanţă la adresa instituţiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Soluţionate favorabil | Respinse | În curs de soluţionare | Total | Soluţionate favorabil | Respinse | În curs de soluţionare | Total |
| - | - | - | - | - | - | - | - |

**7. Managementul procesului de comunicare a informaţiilor de interes public**

7.1. Costuri

-

7.2. Creşterea eficienţei accesului la informaţii de interes public

a) Instituţia dumneavoastră deţine un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

X Da

□ Nu

b) Enumeraţi punctele pe care le consideraţi necesar a fi îmbunătăţite la nivelul instituţiei dumneavoastră pentru creşterea eficienţei procesului de asigurare a accesului la informaţii de interes public:

- spaţiu adecvat pentru desfăşurarea activităţilor de relaţii cu publicul;
- dezvoltarea activităţii punctelor de informare .

c) Enumeraţi măsurile luate pentru îmbunătăţirea procesului de asigurare a accesului la informaţii de interes public:

- implementarea noilor instrumente media, pentru asigurarea de informaţii publice şi feedback in timp real.

Link publicare Raport de Evaluare (ARSVOM) pentru anul 2020:
http://www.arsvom.ro/index.php/contact.html

Întocmit,
Răibuleț Cătălina